

INFORME ABIGAIL TAMAYO WILSON

ABOGADO – DEFENSORÍA DE LA FAMILIA Y VICTIMAS

HONORARIOS MES DE ABRIL DE 2026

COMETIDO (34): *“Efectuar gestiones en las causas judiciales que se encuentran en tramitación por la Dirección de Asesoría Jurídica”.*

1. Atención de personas agendadas y espontáneas:
 - 12 agendadas;
 - 02 espontáneos.
2. Revisión de causas diariamente para determinar si es necesario subir algún escrito o no.
3. Redacción e ingreso de escritos diversos: 25 escritos
 - 03 cumple lo ordenado.
 - 04 Acompaña documentos.
 - 10 Delegación Patrocinio y Poder
 - 1 renuncia patrocinio y poder.
 - 05 solicitudes que indica.
 - 01 Desarchivo
4. Redacción y confección de Minutas: 3
5. Ingreso de fichas, 10
6. Creación de carpetas virtuales: 10
7. Redacción de demandas, querellas o contestaciones:
 - 01 denuncia VIF Adulto Mayor
 - 01 Divorcio Mutuo Acuerdo
 - 01 Demanda de Aumento Alimentos Menores.
8. Archivo de casos sin judicializar: 0

9. Derivaciones:

- CAJ: 0

10. Seguimiento de causas que actualmente se encuentran en tramitación:

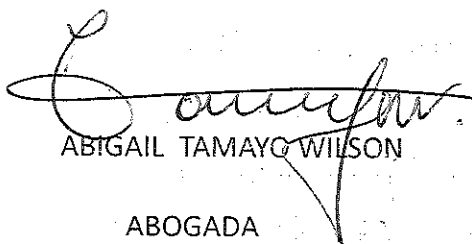
- 20 causas en materia de familia.
- 17 causa en materia civil.

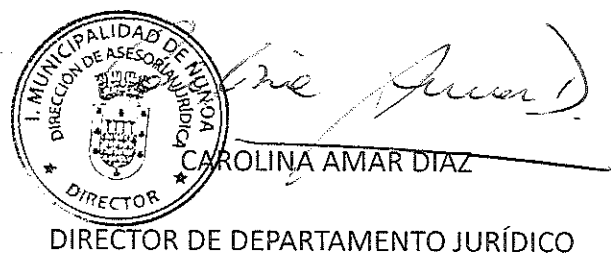
11. Reuniones de equipo, revisión de casos, lineamientos, factibilidad de demandar, realizadas semanalmente.

12. Participación en operativo: 0

13. Participación en audiencias

- 09-04-2026 [REDACTED]
- 21-04-2026 [REDACTED]
- 21-04-2026: Interdicción. [REDACTED]


ABIGAIL TAMAYO WILSON
ABOGADA
[REDACTED]


CAROLINA AMAR DÍAZ
DIRECTOR DE DEPARTAMENTO JURÍDICO

MUNICIPALIDAD DE ÑUÑO A