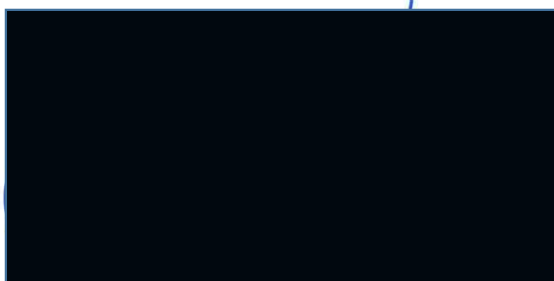


Ilustre Municipalidad de Ñuñoa  
Dirección de Comunicaciones

Cometido N°7  
Periodo Junio 2026

Daniela Flores Calderón



## **Contrato a Honorarios**

**Decreto CGR N°044 | 14-01.2026**

**Cometido N°44:**

**“Prestar Servicios de Comunicación y/o locución para actividades que se realicen a nivel municipal o comunal”**

- **Apoyar la planificación, coordinación y ejecución de las estrategias comunicacionales institucionales y territoriales.**
- **Colaborar en la organización y protocolo de actividades institucionales, ceremonias, eventos y conferencias.**

## **Trabajos realizados mes de junio 2026**

- **RRPP Apoyo Logístico Concejos Municipales**

3,10,15 y 24 respectivamente al mes de Junio:

- **Atención a concejales y participantes:** Estuve disponible para atender las solicitudes de los concejales y demás participantes antes, durante y después de la sesión, facilitando el desarrollo del trabajo.

## **RRPP envió de saludos de cumpleaños funcionarios.**

- Durante el período reportado, Relaciones Públicas coordinó y efectuó el envío de saludos oficiales de cumpleaños a los funcionarios de la institución. Esta acción se realizó en representación directa del alcalde, con el propósito de reconocer el valor de los colaboradores en su día, promover la cercanía de la autoridad y consolidar los canales de comunicación interna y bienestar laboral.

## RRPP apoyo en firma de convenio con Municipalidad de Lumaco.

2 de junio

- **Producción y Logística:** Montaje del espacio, preparación de testera y disposición de carpetas oficiales, lapiceras y los documentos del convenio para la firma de los representantes.

## RRPP apoyo envió invitaciones inauguración Villa Frei Block 4 y 21

11 junio

- Relaciones Públicas, en un trabajo en conjunto con el Programa de Recuperación de Barrios e Inclusión Social y Prevención de Entornos (PRBIPE), lideró el despacho de las invitaciones oficiales para la ceremonia de inauguración de los bloques habitacionales de Villa Frei. La gestión contempló la elaboración de una base de datos de autoridades locales, asegurando la confirmación de asistencia y el correcto orden de precedencia protocolar para el resguardo de la imagen institucional durante el hito.

## RRPP apoyo en visita guiada a alumnos Universidad San Sebastián.

12 junio

- Relaciones Públicas coordinó y ejecutó una jornada de vinculación con el medio a través de una visita guiada dirigida a estudiantes de la carrera de Administración Pública de la Universidad San Sebastián. Durante el recorrido por el Edificio Consistorial, se guio a la delegación por cada una de las direcciones municipales, ofreciéndoles una explicación detallada sobre las funciones técnicas, administrativas y normativas que efectúa cada unidad. Esta acción fortaleció la imagen de la institución como un espacio abierto al aprendizaje académico y profesional.

- **Recepción Protocolar:** Bienvenida a los estudiantes en el hall central y entrega de una inducción general sobre la estructura orgánica de la municipalidad.
- **Recorrido por Direcciones:** Guiatura presencial por las oficinas del Edificio Consistorial
- **Explicación Funcional:** Charlas breves en terreno sobre el rol de cada dirección, los flujos de atención ciudadana y la aplicación práctica de las políticas públicas locales.
- **Vinculación Educativa:** Acercamiento directo de futuros profesionales de la gestión pública a la realidad del trabajo municipal.
  - **Cumplimiento de Pauta:** 100% del circuito planificado dentro del Edificio Consistorial ejecutado con normalidad y bajo los estándares de hospitalidad institucional.

## RRPP envío de invitaciones para inauguración Mural “La Flor del Ñuño”

15 junio

Relaciones Públicas coordinó y ejecutó el envío de invitaciones a la ceremonia de inauguración del mural 'La Flor de Ñuño'. La gestión de la unidad contempló el despacho de invitaciones a autoridades locales y organizaciones comunitarias, asegurando una convocatoria óptima. Asimismo, efectuó la visita técnica en terreno para conocer el espacio para realizar la ceremonia y resguardar los estándares municipales.

## RRPP apoyo en visita técnica a Villa Frei

16 junio

- Relaciones Públicas realizó una visita técnica de avanzada a los sectores aledaños a los bloques 4 y 21 de Villa Frei, emplazamiento determinado para la futura ceremonia de inauguración de sus mejoras estructurales. El objetivo del recorrido fue realizar el reconocimiento del terreno, evaluar las condiciones del espacio y planificar la distribución logística de la infraestructura. Esta inspección en terreno resulta fundamental para mitigar riesgos, asegurar la accesibilidad universal de los asistentes y garantizar el correcto estándar protocolar del hito institucional.
- **Evaluación del Espacio Físico:** Medición y delimitación del cuadrante óptimo entre los bloques 4 y 21 para el montaje de la ceremonia, considerando flujos de tránsito y evacuación.

- Definición del espacio: Distribución estratégica del mobiliario protocolar, ubicación de la testera, el podio de locución y resguardando la visibilidad del fondo fotográfico de los bloques mejorados
- Inspección Técnica de Conectividad: Verificación de puntos de conexión eléctrica para los equipos de amplificación e iluminación.
- Coordinación de Seguridad y Accesibilidad: Determinación de accesos seguros para las autoridades de la comuna e invitados.

## RRPP apoyo para Inauguración en Villa Frei Block 4 y 21.

19 junio

- Relaciones Públicas ejecutó el despliegue protocolar, logístico para la ceremonia de inauguración de las mejoras estructurales en los bloques 4 y 21 de Villa Frei. Efectuó la recepción oficial de las autoridades e invitados especiales, coordinando el orden de precedencia. Posteriormente, realizó el acompañamiento técnico de la comitiva oficial durante el recorrido inspectivo por las obras ejecutadas, guiándolos de forma segura hacia el punto de encuentro de la ceremonia principal. Finalmente, Relaciones Públicas coordinó y asistió de manera directa el hito cúlmine del corte de cinta tradicional, resguardando la solemnidad y los estándares institucionales del evento.

## RRPP Apoyo en inauguración y destape de placa conmemorativa Mural “La Flor del Ñuñoa”

19 junio

- Relaciones Públicas planificó, coordinó y ejecutó el despliegue protocolar para la ceremonia de inauguración del mural 'La Flor de Ñuñoa'. La gestión se centró en la recepción oficial de las autoridades, el resguardo del orden de precedencia y la conducción técnica del programa. El hito principal de la jornada contempló la asistencia directa de Relaciones Públicas en el acto simbólico del destape de la placa conmemorativa de la obra, coordinando el correcto registro y asegurando el realce de la identidad cultural y patrimonial de la comuna.
- **Logística del Acto de Develación:** Preparación y montaje técnico del lienzo oficial sobre la placa recordatoria, asegurando el correcto funcionamiento de los sistemas de sujeción para un destape fluido durante la ceremonia.

- **Coordinación de Escenario y Emplazamiento:** Distribución del espacio e infraestructura frente a la obra para garantizar una visibilidad óptima tanto del mural como de la placa conmemorativa al momento del hito.

## RRPP apoyo y ejecución en envío de invitaciones Hito lanzamiento buses eléctricos de Ñuñoa.

- Relaciones Públicas planificó, coordinó y ejecutó el proceso de convocatoria oficial para el hito del lanzamiento de los buses eléctricos de Ñuñoa. La gestión de la unidad se centró en la elaboración, validación y despacho de las invitaciones dirigidas a altas autoridades ministeriales y del ámbito comunal. Esta acción estratégica contempló la actualización de las bases de datos de protocolo y el seguimiento técnico de las recepciones, asegurando el correcto flujo informativo y el resguardo del estándar de vinculación interinstitucional requerido para este hito de electromovilidad.
- **Segmentación de la Base de Datos:** Elaboración de un listado protocolar exclusivo que priorizó a ministerios sectoriales clave (como Transportes y Telecomunicaciones y Energía), autoridades de la Región Metropolitana, el Concejo Municipal y jefaturas locales.
- **Monitoreo de Confirmaciones:** Activación de un sistema de control de asistencia mediante llamadas telefónicas y correos institucionales de seguimiento para consolidar la lista final de autoridades confirmadas para el evento.

## RRPP apoyo en visita técnica CESFAM Salvador Bustos, evento Contactabilidad.

24 junio

- Relaciones Públicas realizó una visita técnica de avanzada a las dependencias del CESFAM Salvador Bustos, locación establecida para la futura ceremonia de lanzamiento del Programa de Contactabilidad. El objetivo del recorrido en terreno fue evaluar la factibilidad técnica y espacial del centro de salud, con el fin de planificar de forma estratégica el montaje logístico y el flujo de los asistentes. Esta inspección previa permite conciliar los requerimientos protocolares del hito municipal con el normal funcionamiento de las prestaciones médicas del recinto, resguardando la comodidad de los usuarios y de las autoridades.

## RRPP apoyo y ejecución de protocolo en Lanzamiento Buses Eléctricos de Ñuñoa

25 junio

- Relaciones Públicas planificó, coordinó y ejecutó con éxito el despliegue protocolar y logístico para el hito del lanzamiento de la nueva flota de buses eléctricos de Ñuñoa. La unidad lideró la recepción oficial de las altas autoridades ministeriales, regionales y comunales asistentes, asegurando el estricto cumplimiento del orden de precedencia del Estado. Asimismo, el equipo supervisó la producción en terreno, la moderación del acto central y el correcto flujo del hito simbólico de inauguración, logrando posicionar este hito de transporte sustentable bajo los más altos estándares de imagen institucional y cobertura mediática.
- **Recepción y Acreditación de Autoridades:** Conducción del punto de bienvenida para Gobernador y Delegado Presidencial, autoridades del sector transporte, el Concejo Municipal y dirigentes vecinales.
- **Coordinación de Testera y Vocativos:** Distribución estratégica de los asientos

