

INFORME DE DIEGO ALFONSO FUENTES MIRANDA

ABOGADO – DEFENSORÍA DE LA FAMILIA Y VICTIMAS

HONORARIOS MES DE FEBRERO DE 2026

COMETIDO (34): *“Efectuar gestiones en las causas judiciales que se encuentran en tramitación por la Dirección de Asesoría Jurídica”.*

1. Atención de personas agendadas y espontáneas:
 - 11 agendadas;
2. Revisión de causas **diariamente** para determinar si es necesario subir algún escrito o no.
3. Redacción e ingreso de escritos diversos: 10 escritos
 - 6 solicitud que indica.
 - 1 se pida cuenta.
 - 1 téngase presente.
 - 2 cumple lo ordenado
4. Redacción y confección de Minutas: 03
5. Ingreso de fichas, 11
6. Creación de carpetas virtuales: 11
7. Redacción de demandas, querellas o contestaciones:
 - 02 contestaciones de relación directa y regular
 - 01 demanda de aumento de alimentos
 - 02 demanda de alimentos.
 - 03 querellas criminales.
8. Archivo de casos sin judicializar: 0
9. Derivaciones:

- CAJ: 01.
- OLN: 01

10. Correos electrónicos de coordinación y citación: 17 correos enviados a usuarios por

11. Seguimiento de causas que actualmente se encuentran en tramitación:

- 45 causas en materia de familia.
- 05 causa en materia civil.
- 11 causas en materia penal.

12. Reuniones de equipo, revisión de casos, lineamientos, factibilidad de demandar, realizadas **semanalmente**.

13. Participación en operativo:

- 13-02-2026: Villa Frei.
- 27-02-2026: Casa Sur.

14. Participación en audiencias

18-02-2026: preparatoria alimentos menores.

Sin otro particular, un cordial saludo,



DIEGO FUENTES MIRANDA

ABOGADO



JORGE BARRIA TROYA

DIRECTOR DE DEPARTAMENTO JURÍDICO (S)

MUNICIPALIDAD DE ÑUÑO A

